Korisničko uputstvo ZKReport 2016

Spisak modula koje sadrži ZKReport V16:

1. Izveštaji

- 1.1. Osnovni izveštaj
- 1.2. Standardni izveštaj
- 1.3. Ostvareni sati za period
- 1.4. CHRONO
- 1.5. Prisutnost po smenama
- 1.6. Ostvareni sati rekapitulacija
- 1.7. Neopravdani izostanak duže od 48 sati
- 2. Neregularnosti
 - 2.1. Korekcija nepravilnosti
 - 2.2. Korekcija rad na neradni dan

3. Ljudski resursi

- 3.1. Raspored smena
- 3.2. Kašnjenja
- 3.3. Pauze
- 3.4. Vrste Plaćanja
- 3.5. Odeljenja Vrste plaćanja
- 3.6. Vrste Plaćanja Unos
- 3.7. Konflinti
- 4. Status Report
 - 4.1. Statis report
 - 4.2. Status log

5. Odsustva

- 5.1. Pregled odsustva I unos doznaka
- 5.2. Bolovanja I odsustva
- 5.3. Kreiranje zahteva za godišnji odmor
- 5.4. Izveštaj unetih odsustva

1. Logovanje na sistem za evidenciju radnog vremena ZKReport V16

Za pristup sistemu zkreport, neophodno je da pokrenete aplikaciju tako što će te u vašem web pretraživaču upisati ip adresu servera na kome je instalirana aplikacija, ili tako što će te dva puta kliknuti na unapred kreiranu ikonicu na vašem desktop-u.



Na slici 1.1 prikazana je stranica za login na softver ZKReport V16.

slika 1.1

Ukoliko želite da se ulogujete u sistem ZKReport V16 neophodno je da uneste vaše korisničke parametre:

- Korisničko ime: (admin)
- Lozinku: (admin)

Nakon uspešnog unosa korisničkih parametara sistem će prikazati obaveštenje "Uspešno logovanje" a zatim će vas prebaciti na naslovnu stranu aplikacije ZKReport V16.

Napomena: Svaki korisnik će imati dodeljeno korisničko ime I lozinku od strane administratora.

Na slici 1.2 prikazana je naslovna stranica aplikacije ZKReport V16.



slika 1.2

U zaglavlju aplikacije ZKReport V16 prikazane su sledeće stavke:

- 1. Naziv aplikacije
- 2. Sat koji se automatski sinhronizuje sa vremenom na server
- 3. Glavni meni iz koga se se mogu generisati različiti tipovi izveštaja
- 4. Prikaz trenutno ulogovanog korisnika
- 5. Dugme za izlazak iz aplikacije

Na slici 1.3 prikazano je zaglavlje aplikacije ZKReport

All lines of the		0.00
+ D C manager		* * W 2.
ZKRuport		feiter delle ersen Marten Mittigen
18:02:40	F Bergdonel (paint term - State Beach - Official)	

slika 1.3

Glavni meni u aplikaciji ZKReport V16 sastoji se iz pet osnovnih stavki iz kojih se grana širok spektar izveštaja I opcija unutar samog sistema, kako bih vam sto bliže prikazao opcije I mogućnosti softvera ZKReport V16, prikazaću vam svaki izveštaj pojedinačno kao I funkciju svakog izveštaja.

Kartica u glavnom meniju Izveštaji obuhvata sledeće tipove izveštaja:

- 1. Osnovni izveštaj
- 2. Standardni izveštaj
- 3. Ostvareni sati za period
- 4. CHRONO
- 5. Prisutnost po smenama
- 6. Ostvareni sati rekapitulacija
- 7. Neopravdani izostanak duže od 48 sati
- 8. Obračun kalkulacija

Potrebno je da postavite kursor na karticu **Izveštaji** kako bi se otvorio padajući meni sa listom izveštaja koji spadaju pod grupu izveštaji.

Na slici 1.4 prikazan je spisak izveštaja koje sadrži kartica Izveštaji

★ C © 91143214174	Terres Carlos Anna anna anna anna anna anna anna ann
ZKReport 18: 15: 12	Triedlag Meregularnisti Ljutski resursi Status Report Održavanje Osnovin preditaj Stanstardik izreštaj Ostivareni sati ta period Orišono pri smanama Ostivareni sati (Rekapitulacija) Neopravilant izrataruk duže od 40 sati:

slika 1.4

2. Izveštaji

Osnovni izveštaj, sadži osnovne informacije o vremenu provedenom na poslu, ukoliko želite da prikažete osnovni izveštaj neophodno je da uradite sledeće korake:

Potrebno je da prinesete kursor miša na karticu Izveštaji zatim da kliknete na Osnovni izveštaj, ukoliko ste pravilno odabrali izveštaj prikazaće vam se ekran u kome možete prema strukturi preduzeća odabrati zaposlene na osnovu odeljenja, zatim potrebno je da odaberete period za koji želite da prikažete osnovni izeštaj, nakon toga potrebno je da kliknete na dugme prikaži kako bi se izveštaj prema zadatim parametrima prikazao.

Na slici 1.5 prikazan je ekran za odabir zaposlenih prema strukturi preduzeća

ZKReport 18:37:05 tree	ethaji Neregularnosti Ljudski resu	rsi Status Report Održavanje
Osnovni Izveštaj		
Odeljanjak	Zaposleni Svi Nijedan	Dit
Our Company. Procession of process of the formation of a statement Records a statement Statement kontrols i oberthedenje Statement kontrols i oberthedenje Statement kontrols Ogramak fisograd Postovodnja i patrikanje Postovodnja Postovodnja i patrikanje Postovodnja Postovodnja Postovodnja Postovodnja Postovodnja Postovodnja Postovodnja	 W 000002742-Aleksamlar Bathropest W 000002742-Aleksamlar Bathropest W 000002749-Campele Milinkovit W 000001889-Oejasa Savit W 000001889-Oejasa Savit W 000002148-Cordana Koritanat W 000002148-Cordana Koritanat W 000002189-Asasina Basatovit W 000002188-Marija Dakovit W 000002188-Marija Dakovit W 000002188-Marija Todorovit 	01.10.2010



Osnovni izveštaj sadrži sledeća polja:

- 1. Red. Br (redni broj zaposlenog iz baze podataka)
- 2. Ime I Prezime (ime I prezime zaposlenog prikazano iz baze podataka)
- 3. Ukupno (ukupan broj sati proveden na poslu za svakog zaposlenog)

Osnovni izveštaj je moguće eksportovati u sledeće formate: excell, pdf, csv ili xml prema zahtevu korisnika.

Na slici 1.6 prikazan je osnovni izveštaj izgenerisan na osnovu zadatih parametara.

ZKReport IB:42:44	triveltagi N	eregularmiel) Ljudski Insore - Matus Negort - Ohlavorj	Bistos dalit, secana, 🖽 as fese 📕	Gqm
Osnovni Izveštaj	ta period od 01.	10.2016 do 31.10.2016	Export	
(Bell Mr.		No. 1 present	e there	
annerse .		Jehante Rakopia	141.0E	- 1
(Amontani ya		Dente foreline		
10018		Derive Meteral		_
ACCOUNTS A		Diare 3nd		_
00000018		Drippel Butes		
100014		Garpers Aprilation		
announer.		intertinded		
(mme) (8		National Indiana	ALC:	_
amproch		Margin Trademick		_
00000209		mage East-rel		

Standardni izveštaj, sadrži detaljne informacije o prisustvu zaposlenog za svaki dan pojedinačno, izveštaj se oslanja na podešavanja smena zaposlenih.

Potrebno je da prinesete kursor miša na karticu Izveštaji zatim da kliknete na Standardni izveštaj, ukoliko ste pravilno odabrali izveštaj prikazaće vam se ekran u kome možete prema strukturi preduzeća odabrati zaposlene na osnovu odeljenja, zatim potrebno je da odaberete period za koji želite da prikažete Standardni izveštaj, nakon toga potrebno je da kliknete na dugme prikaži kako bi se izveštaj prema zadatim parametrima prikazao.

Formu za selekciju zaposlenih možete videti na već prikazanoj slici 1.5

Nakon što ste kliknuli na dugme prikaži, otvoriće se izveštaj prema kriterijumima koje ste zadali.

Na slici 1.7 prikazan je Standardni izveštaj.

2 Di Lotare ·	2 Di Dattoure	· 100					A162.20
€ G @ #13413411	 With Little and Theory 	h+10+-3h=0826		autopense ante			
ZKReport 19:06:0-1	. Lanethered	Namajidarrandi	Line of the second s	status haport	abida.	obtivities	
Standardni izveštaj za	period od 01.10.2	016 de 31.10.	2016				
 Komercijala 							
Seaste 240r	ADVATA-	A DECK	11 democratiene : 1	adulter 110 P	folds press 1 1	2060	Userid Antoni Ind + Printermini

Slika 1.7

Klikom na dugme + možete otvoriti standardni izveštaj za zaposlenog I na taj način možete prikazati svaki dan pojedinačno.

Na slici 1.8 prikazan je otvoren standardni izveštaj za jednog zaposlenog, izveštaj se može generisati, pojedinačno ili grupno, ne postoji ograničenje na broju selektovanih zaposlenih.

	CP California (C	on who adde	10.14110.001	Characterity Hobids	Coletain	er-Stands	atherit?	earth.							
ZKR eport 19:05:52		Invitaje	Here	gdeinsti	(judit) (Statum	Report	Date	etye:	Dirlay	enie.			
tandardni izveštaj	za period	od 01.10	2016 0	to 31.10.70	16										
Komercijala															
Branka Zutic / 00005	5067 / K	omercijala								_					
And Alternation	and the second	A CONTRACTOR OF	1000	All and a state	and the state	August State		-un of-	The first of the	-	C.FLCCOR.	- Read	the state	100	Carl Processo
IL TRADUCT OF LE DESTRICT	and she	10.00					and the second s	00.00	North Street			4			
WAR-WILL CLUE SEARCH	01.180	1000	Delige.	100.00		-	Sec. 10	-	1000		-	-	-	_	-
+ 52.2018 07-27 sturin	101-00/	1000	0047	12-07		107-28	1 201-200	10-01	1 10.29	1	1.1	1 4	-		
I BE DOLL OF LY DRAME.	107188	A RIAN	THE OWNER OF	1000		BRIDE.	100.00	10.00	No. of Concession, Name	-					1000
	07.00	18100	-10.41	111-04		101.22		100.000	induce.		1.1				
7.11.2018 07-17 parents	BT-BE	17/10	08.64	24/88	128.51	26.01	36.66	20.02	3041	17.8			7.8		E
4.05.2116 07-15 storie	87/00.	10.00	1000		4	80.08	80-55	80.08	80:08		1.8	1 8	1 1		6
N 12 2116 O'-EE allerin	07,80	1000		Salar S	1000	100,000	00100	10.09	ALC: NO.	100	11 87	1.0	1.1.2.8		65111
0.52.2014 07-19 adores	127/80	18/00	08.48	(14)(B)	1.14	120 (21)	00100	100.01	00/11	1.0	1.8	10	1.0		8-1 I
3.38.2018 07-13 adurtin	02:00	15100	06142	153101	1.1	08158	39198	100:00	#2194			0			
12.13.2010 07-15 attunity	07:88	12108	06141	13:01		08.20	- 30100	00.00	40128						0.1
A SP JULE CY-LE people	971189		00000	19185	- A	30.22	10,000	30.03	一种研究	1.18					4
A.59.2018 07-19 Ehrein	97:88	18155	06140	121-06		109129	100100	10.05	00:22		1.1			_	£
5.51.2018 CT-13 physics	67.96	A DECK			1.4			20.02	10040	18		1	1.8		
18.12.2018 07+18 adurbin	87.88	31116		_		80.08	82155	80.08	80108					_	5
Benerika ibatas		material		Terill .	UR. or the	-	Property and		Residences 194		Chiaisen I		iture to	mont inti	+ Pelus anal



Standardni izveštaj sadrži sledeća polja:

- 1. Datum (označava svaki datum početno od datuma koji ste izabrali, završno sa krajnjim odabranim datumom)
- 2. Satnica (predstavlja satnicu koja je povezana sa smenom)
- 3. Početak smene (predstavlja početno vreme smene)

- 4. Kraj smene (predstavlja završno vreme smene)
- 5. Vreme prijave (predstavlja vreme prijave koje je stiglo sa terminala)
- 6. Vreme odjave (predstavlja vreme odjave koje je stiglo sa terminala)
- 7. Obaveza (predstavlja broj sati koje je zaposleni morao da ispuni kao obavezu)
- 8. Fizički prisutan (predstavlja fizičko prisustvo)
- 9. Kašnjenje (predstavlja kašnjenje na osnovu dodeljene smene)
- 10. Ranji odlazak (predstavlja raniji odlazak na osnovu dodeljene smene)
- 11. Fizički prekovremeno (predstavlja fizičke prekovremene sate na osnovu dodeljene sate)
- 12. Ukupno prekovremeno (predstavlja ukupno prekovremeno prisustvo koje će ući u obračun)
- 13. PR/R.Dan (predstavlja prekovremene sate na radni dan)
- 14. PR/N.Dan (predstavlja prekovremene sate na neradni dan)
- 15. PR/Praznik (predstavlja prekovremene sate na praznik)
- 16. Odsustvo (predstavlja broj sati odsustva za svaki dan pojedinačno)
- 17. Napomena (predstavlja napomenu prilikom ručnog unosa ili korekcije neregularnosti)

Ostvareni sati za period, sadrži informacije prema zakonskoj regulative republike Srbije, može biti koristan za izvoz podataka u neki od kadrovskih softvera za isplatu zarada.

Potrebno je da prinesete kursor miša na karticu Izveštaji zatim da kliknete na Ostvareni sati za period, ukoliko ste pravilno odabrali izveštaj prikazaće vam se ekran u kome možete prema strukturi preduzeća odabrati zaposlene na osnovu odeljenja, zatim potrebno je da odaberete period za koji želite da prikažete izveštaj Ostvareni sati za period, nakon toga potrebno je da kliknete na dugme prikaži kako bi se izveštaj prema zadatim parametrima prikazao.

Na slici 1.9 prikazan je izveštaj ostvareni sati za period

DDD, Knuer(Jala, Laforatorija, Magacin, Oxtvares) soli za period 01.10.2016 - 31.10.2018 Zeneri Sirma strane: 104 195 44 104 195 Criperfactine Recent 104 195 Sport ND	ZKReport 19:30:34	31	(peedia)	- Nersysformal - Ljubiki misne - Bate Report - Odnative - Oktoronje -	Dates and a street.	la-	E ob
Withous strains: Simma strains: del bit Discription dent bit Discription </th <th>DDD, Komercijal</th> <th>a, Labo</th> <th>ratorija</th> <th>, Magacin, Ostvareni sati za period 01.10.2016 -31.10.2016</th> <th>-</th> <th>Zithor</th> <th>1</th>	DDD, Komercijal	a, Labo	ratorija	, Magacin, Ostvareni sati za period 01.10.2016 -31.10.2016	-	Zithor	1
Normal - Mains strate: FX Costavel prizzes za auto defact) Eget Nor Sport Nor	Velična strane:			firms strane: idie Dy			
Append State Append State<	Orientaciba: Porcat			Visites atraves DN Tostavel prozess za auto defact)			
Specificitititititititititititititititititi	Equat PDF						
Image: state of the state o	Baport ALB						
Number Name	****		÷.	and the second s		-	
Market Mark Market Market Market Mark Market Mark Market Mark Market Market Market Mark <t< td=""><td>STREET New York</td><td>inger.</td><td>3</td><td></td><td>21</td><td></td><td></td></t<>	STREET New York	inger.	3		21		
1 $1 + 2 + 2 + 2 + 2 + 2 + 2 + 2 + 2 + 2 + $	minimum manifolding		1			12	
1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 +	THE PARTY NAMES IN COLUMN		CC				
Mathefant Magnet Magnet <td>united in These blines</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>100</td> <td></td>	united in These blines					100	
Similar Series 1 1 10 Similar Series 2 Series 2 1 10 Similar Series 2 Series 2 1 10 10 Similar Series 2 Series 2 1 10 10 10 Similar Series 2 Series 2 1 1 10 10 10 Similar Series 2 Series 2 Series 2 1 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 <	HEALTH NAME AND	-				144	
Statistic Strategie	successive thread in the local division of	-	÷.				
3 = 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1	manual in land	-				100	
$\begin{array}{cccccccccccccccccccccccccccccccccccc$	manufacture in the later	-	÷			- 14	
Second	CONTRACTOR INCOME.	-	10				
Second B	strength others fragme	The part of					
Second Metha Sarean Magenti Sal Sal Sal Sal Second Metha Sarean Magenti Sal 1 Sal Sal Second Metha Sale Magenti Sale 1 Sale Sale Sale Sale Sale Sale Sale Sale Sale Sale Sale Sale Sale Sale	animate (1994-1998)		C88		. 49	100	
Second State Second State<	mental of the large	imperie.	#			ine in	
Second Second Second Second Second Second Second Second Second	MARCHINE VALUE AND ADDRESS OF	The part of	10		- 11	199	
Section 1 Section 3 Section 3 <t< td=""><td>UNITED TT. Invite Partiel.</td><td>the second</td><td>14</td><td>14</td><td></td><td>464</td><td></td></t<>	UNITED TT. Invite Partiel.	the second	14	14		464	
Second 201 4 2 61 Second 201 Second 201 4 2 60 Second 201 Second 201 2 60 60 60	ministri falare benure	(dentri)	1.00	6 M		110	
Second Second<	Street, Area area	309	- 12	1		958	
200000 2000 2000 2000 2000 200 200 200	TRANSPORT	Testine.				100	
SECURE Data March 10 1	and the second second second	-	19	1		194	
	mented State Subset	The part of the local division of the local			- 44	144	



Izveštaj ostvareni sati za period sadrži sledeća polja:

- 1. R broj (redni broj zaposlenog)
- 2. Ime I Prezime (ime I prezime zaposlenog)
- 3. Org deo (odeljenje u kome se zaposleni nalazi)
- 4. Redovan rad (redovan rad dnevni + noćni)
- 5. Prekovremeni rad (ukupni prekovremeni rad za odabrani period)

- 6. Rad nedeljom
- 7. Državni praznik
- 8. Rad na državni praznik
- 9. Bolovanja
 - 9.1. <30 65% (predstavlja bolovanje ispod 30 dana koje je plaćeno 65%)
 - 9.2. <30 100% (predstavlja bolovanje ispod 30 dana koje je plaćeno 100%)
 - 9.3. >30 (predstavlja bolovanje iznad 30 dana)
- 10. Porodiljsko (predstavlja ukupan broj sati proveden na porodiljskom odsustvu)
- 11. Godišnji (predstavlja ukupan broj sati proveden na godišnjem odmoru)
- 12. Plaćeno (predstavlja ukupan broj sati proveden na plaćenom odsustvu)
- 13. Neplaćeno (predstavlja ukupan broj sati proveden na neplaćenom odsustvu)
- 14. Ukupan broj sati (predstavlja ukupan broj sati sabran po prethodnim kolonama)
- 15. Fond sati za odabrani period

Izveštaj ostvareni sati za period moguće je izvesti u neki od navedenih formata: excell, csv, pdf Ili xml.

Napomena: izveštaj se može generisati kumulativno ili pojedinačno

Chrono izveštaj sadrži hronološki sva evidentiranja zaposlenih prema evidenciji sa terminala, izveštaj se može generisati pojedinačno ili grupno.

Potrebno je da prinesete kursor miša na karticu Izveštaji zatim da kliknete na CHRONO, ukoliko ste pravilno odabrali izveštaj prikazaće vam se ekran u kome možete prema strukturi preduzeća odabrati zaposlene na osnovu odeljenja, zatim potrebno je da odaberete period za koji želite da prikažete CHRONO izveštaj, nakon toga potrebno je da kliknete na dugme prikaži kako bi se izveštaj prema zadatim parametrima prikazao.

Na slici 1.10 prikazan je CHRONO izveštaj za grupu zaposlenih

(r Simon	÷	. =	6		
CI	0 11.14	izikari —	and starting the second	A CONCRETE TRATE	No-Server
KRADOR	1				
a. 1 a. 20	ė –		10 - H	الملائد ومستحجو يت	inter and the second
EA 1 PAGE	9		100	A CONTRACTOR OF	
serna hos	reta	i mbezhed	lenje, Kontrolie	kvuliteta, Standardi kvoli	Seta, situprocual
10 A 10 B	-	A	COLUMN TWO IS NOT	and the second second second	This is a first state of the
and a second	11.		and change III	one and monthly in bacan.	Think show
Kontre	da kv	aliterta			
marian					
meand press?	1.0006	62169	and the second se		
COLUMN 1	in sec	1000	(the sh		
24.12.2048	10.44	10.04	100.32		
H 10 1010	10.00	114.44	00.48		
16.70314	20.40	10.181			
and the second	10.00	tidde(00.34		
1010.000	79.00		09.42		
11.02.0014	10.40	11040	10.94		
12.10.0018	12.40	10.04	10.28		
(COLUMN)	10.00	19494	199 24		
1418.0818	15-47	10.94	10.82		
interaction of			table		
Installer ske			16.71		
iedae Boik	evet ()	100003041			
	-	Arrest Street			
IN 12 2014	10.04	14.94	10.76		
10.000 (million	-	19.19	09.28		
A. 32.00	10.00		100.11		
No. of Lot of	100		04.75		
	10.00	- Sector	00.74		
		12.00	00.11		
All an early	10.00	1441	00.24		
	_	A	10.00		
18.22.20.00	10.01	18.01	00.71		
10.00.0010	10.41	18.01	00.71		

slika 1.10

Kao što je na slici 1.10 prikazano chrono izveštaj u sebi sadrži četiri tipa exporta izveštaja:

1. Export u Excel

- 2. Radni sati dnevni izveštaj
- 3. Radni sati izveštaj za period
- 4. Chrono karnet

Export u Excell (ova vrsta izveštaja omogućava korisniku da izveze u excel trenutni prikaz tabele, sa evidencijom zaposlenih za svaki dan pojedinačno, ukoliko zaposleni ima više izlaza I ulaza u toku dana u chrono izveštaju biće prikazane sve evidencije sa ukupnim zbirom sati). Na slici 1.11 prikazan je izveštaj export u excel.

HOME INSERT 7	AGE LAYOUT FORMULAS	DATA II	VEW VEW	ACROBAT	Chro
PROTECTED VIEW Bar canadul-	Ges from the Internet can com	tain virunes. Unliess	you need to adit, if	's safer to stay in Piotec	ted View. Enable Editing
	fx				
8	C	D	E	Ŧ	H.
	Ukupno sati z	a Period 1.	10. 2016. do	31. 10. 2016.	
Nenad Jakić		Ulaz	Izlaz	Saldo	
	82 KA 204E	05.44	15.00	9.45	
	04 10 2010	05.44	16.34	9.63	
	05 10 2016	05.40	16.28	9.48	
	05 10 2015	05 43	15.19	9.35	
	07 10 2015	05.45	15.19	9.34	
	10 10 2016	05.38	15-20	9.42	
	11 10 2016	05.41	16.41	10.00	
	12 10 2015	05.40	16-08	10.28	
	13 10 2016	05.44	15.18	9.34	
	14 10 2015	05.42	15.44	10.02	
	THE REAL PROPERTY.		Ukupno'	98.21	
/ladan Bošković		Ulaz	Izlaz	Saldo	
	03 10 2015	06.39	18.05	9.26	
	04 10 2016	06:36	16.04	9.28	
	05 10 2016	06.35	15:10	8.35	
	05 10 2016	06.38	11:03	4.25	
	07 10 2015	06 34	15.03	9.29	
	08.10.2016	06.35	15.02	8.27	
	10 10 2016	08.51	15.06	6.15	
	11 10 2016	06.36	16.02	9.26	
	12 10 2016	06.42	16.03	9.21	
	13.10.2016	06.41	15.03	8.22	
	14 10 2016	06.37	15.06	8 29	
	14 1M. 42M 110	00.01	1.0.0	Bride Brid	

slika 1.11

Radni sati dnevni izveštaj (ovaj izveštaj korisnik može generistai ukoliko želi da proveri broj radnih sati za jedan ran, ukoliko je odabran period za više dana izveštaj će eksportovati prvi dan odnosno početni datum izabranog perioda). Na slici 1.12 možete videti izveštaj radni sati dnevni izveštaj

Radni sati izveštaj za period (ovaj tip izveštaja zamišljen je tako da prikaže ukupan broj sati za odabrani period). Na slici 1.13 možete videti prikazan izveštaj radni sati za period

TEL		HOME INS	ERT	PAGELAYOUT	FORMUL	AS DATA	REVH	W YEW AC	RÓB	AT	
1	Xo	ut	Artal	- [1	- A A	==	æ.	Wrap Test		Gener	ral
Pasta	- 10 C	opy - ormat Painter	8 /	<u>u</u> • 🖽 •	0-A-	553	€	🔠 Merge & Center	2	\$ -	- 96
	Chpbo	unit 15		Fant	9		Align	ment	15		ni.
AA7	ę.	+ 12	6. V	fx							
40	B. B		C		0		F		G	н	1
1	Ra	dni sati izv	veštaj	za period	1. 10. 20	16. do 31	. 10. 2	016.			
4	1	lime		U	upno						
5	11	Nenad Jekić			98.21						

slika 1.13

Chrono karnet (ovo je najkompleksniji tip chrono izvešataja, I omogućava korisniku da izveze karnet za ceo mesec, u karnetu su sadržane informacije o dnevnom, noćnom, prekovremenom, I ukupnom radu provedenom na poslu, sistem sam prepoznaje bez dodeljene smene dnevni, nocni I prekovremeni rad). Na slici 1.14 možete videti Chrono karnet za mesec oktobar 2016.

B-18	and the second	And and a second second	and the second			41100	20					Report (A) - A	ing (
A Long	1,484 (1,978) (1,11)	- 96.0 - (11-12) - 142		0- 1 10-0	i mari		111	2.94		h.	2	-				1		200	1 1 1 1 1	A
61.1 T	105.40	5																		
		c	0.1.1	10 A	24	1.1	16.1	÷. 16	0	P. 11		1.7.3	1.14		1	ÁĂ M	6 6C 40 AL	47.42	40.46	5
	4			Karnet	ta perk	od od 0	1.10.20	t6 do	31.10	2016										
Des Values	-	1000			1111	18 ST		1. II.		e. e	- 14-									
Manager and	Trended Jokob	(Jought)	98.25	9.45 5.5	21.2.46	3.18 5.34		3.42	30.08.3	28. 9,94	38.52								1110.0	
		Dialon.	15.39	AN TA	1.1.40	7.43 . 7.45		7.56	3,44 3	40 7.44	3.42									
			. 101.		1.00	0.17 0.25		8,02	50.0	20 8.18									-	
	10.00.000	2141	34.15	19.13	1.14	13.19		1.51	2.99	10.19	141.		_	_	_	_		_	_	
1000003945	Vieran Baltanya	(and the second	31.49	1.4 1.2		942 929	1947.2	4.15	1.10	1 8.10										
		Contract of the local division of the local	6.4	9.00 8.0		4.42 8.00	1.00	441	0.00 8	100 #100	+.00								_	
1		and and and and and and	0.00	100.00		0.00. 0.00		0,08	0.00 0	10 0.00	8.000									
		and the second sec	1.02	الأجالاب	1.1.12	141-141	- 14	100	1.0	11. 1.40	-141-				-	-	_		_	

slika 1.14

Ostvareni sati (Rekapitulacija) predstavlja rekapitulaciju urađenu na osnovu unetih vrsta plaćanja u sistem, pruža korisniku mogućnost da izveze samo određene kolone koje su potrebne korisniku,

Potrebno je da prinesete kursor miša na karticu Izveštaji zatim da kliknete na izveštaj Ostvareni sati (Rekapitulacija), ukoliko ste pravilno odabrali izveštaj prikazaće vam se ekran u kome možete prema strukturi preduzeća odabrati zaposlene na osnovu odeljenja, zatim potrebno je da odaberete period za koji želite da prikažete izveštaj Ostvareni sati (Rekapitulacija), nakon toga potrebno je da kliknete na dugme prikaži kako bi se izveštaj prema zadatim parametrima prikazao.

Na slici 1.15 prikazan je izveštaj Ostvareni sati (Rekapitulacija)

			1	•																											1,010
-	1.1	Reading of	2,114		~		-							·																	_
	1999 (1) - 21				1.22	-	-		12			-		-																	
-Types	erară da	di Ultria	-	they a	é perm	4 14.1	1.000	6 (10.	111.201	-									-	-	-	-							-	1.1	-
		ang e	101411								-			-		-	10		-	-		-	÷	-	-	-	-	-		-	-
		-	-	-	-	-	i.	-	1		-	141	14	-	-	141	i i i	1.00	-		cial.	100	-	-	-	i.	-	-	-	100	-
	-	-	-	-		- 72	:===	1	=		-			-	-	-	_	-	-	-	-	in t	ar 🗄	==	-	ar 2	=	-	-	-	-
		10000	1000				100	-	-		0.000	and a	-	6444	-	1000				-	6222			-		1000	-		104	-	1.0
14	-	-	1						-			1				-		-									-1	-	÷÷		134
14	-	1	1						-			-												_			- 1		1		197
7		-	1	17																											
1		100	27.	1	27												1														-
1	-	22.	175-																												1.0
1		1	1																												1.5.4
1		-	-	·																	Ľ.,										1.5
1		- 21	127	ţ					-			-			-	-											-				16
14	-	2	1.00	i.	1												-														1.0
da	-	14	1						-							-											-				100
Ċ4	-	100	1																												130
	-	-	120																												130
2	-	127	1																												
12		-	120	1																							_				1.6.1
1		- Longer	-	١ <u></u>											-		-														1.5
1		1	1000	G-	5-				-								-										-				110
ć.			-																												1
-	-		1.		-		-	1.1				_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	-	_	
	æ			4	100	10	10																								4

slika 1.15

Izveštaj Ostvareni sati (Rekapitulacija) izvorno sadrži sledeća polja:

- Rb (redni broj reda)
- Identifikacioni Broj (kadrovski broj zaposlenog)
- Ime I Prezime zaposlenog
- Org. jedinicu (odeljenje u kome zaposleni radi)
- Redovan rad (redovan rad dnevni + noćni)
- Prekovremeni rad
- Državni praznik (državni praznik)
- Rad na državni praznik (rad ukoliko je zaposleni radio na državni praznik)
- Ukupno (ukupan broj sati, uključujući I dodatne vrste plaćanja)

Sve ostale kolone koje su prikazane odnose se na Vrste plaćanja, koje će u kasnijem delu uputstva biti detaljnije prikazane.

Neopravdani izostanak duži od 48 sati predstavlja izveštaj u kome su prikazani svi zaposleni koji imaju duži izostanak od 48 sati, prema dodeljenoj smeni, izveštaj je zamišljen tako da bi olakšao posao rukovodiocima prikazivanjem jedne tabele u kojoj se nalaze svi zaposleni koji su napravili prekršaj.

Potrebno je da prinesete kursor miša na karticu Izveštaji zatim da kliknete na izveštaj Neopravdani izostanak duži od 48 sati, ukoliko ste pravilno odabrali izveštaj prikazaće vam se stranica na kojoj su izlistani svi zaposleni koji su načinili prekršaj. Izveštaj možete eksportovati u excel, I na taj način kasnije možete odštampati izveštaj ukoliko je to potrebno.

Na slici 1.16 prikazan je izveštaj Neopravdani izostanak duži od 48 sati

Thuman Street	a long ba			St. 1991
CHILD RESEL	14 PA THE REPORT OF A			* 13
ZKReport 13:18:15	Involtar - Neropsierr	et i gabb mure sam	Nami Ottovrja	Deine delle, angen 🕅 pertere 📓 deg
expravitant tenstan	ak duze od 48 sati			
Topot NLE				
	· Matalana		· Praketyr som Dittoga	10
spectrum.	Annuale present		2011/10/2014 (00:08/08/42	
simulation (measure threated		19-10-2018.00.00.00.10	
element-real	dereganta, hadrogenti		10-10-000-07141108	
status in	dollaride (barallese	ć.	70.10.00.00.00.00.00	
1000 C	Annual territy		18-18-1900 (BLADA)	
100001001	See Talmini		171110-2010 00149120	
Administrative -	Point in particular.		74-14-2018 06.02.08	
A40001440	Busine benjoint		14.10.0010.00.00.00.00.00	
10002146	Budy ment		14-11-07-01-01-01-01	
100000 C	Barley Witnissed		10110-0016-00.00-48	
eensurre '	Eming Document		considerante de caras	
0.0000 11000	Raine Therapolal		10-10-0110.00.00.00.01	
4902103	Datio Resident.		10+10-2213.00.20.00	
animitaty .	Data Wanted.		TW-HE-ROOM INCOME.	
0.00001.000	Gama Tariphond.		10110-2010 10 00:00	
0.0000000000000000000000000000000000000	(Dejan II.stanov)		10.10.0010.00.00.00	
and a second sec	Dial Armii		14-10-2215.10.20.40	
010101-14840	Ellise' Magneriae		11110-2019 an e/111	
**********	(N)40 (Sel)		11-10-0110-00-01 De	
0000011100	(njm Hemilie		10.10.0010.00.01100	
element of a	Engle-Attraction		10.10.0010.00.4710	
anna 1841	Design April		23-112-2019 (00:10:10:10	
and the second s	these subject		10-10-0118-08-11-19	12
	and the second sec			

slika 1.16

Obračun kalkulacija ovaj izveštaj pruža mogućnost kalkulacije prisutnosti po zahtevu I filterima iz formi aplikacija (ERP Tenzor Vrtici, Mobilnim aplikacijama: Moj Vrtic, Vrtic Vaspitac I aplikacijama za roditelje). Na slici 1.17 možete videti ekran za obračun I kalkulaciju podataka.

Windows and Provide + Diverse Windows and Statement and Interventional Interventin	
Objects 21 constants and parts Unique 21 constants and parts Objects 21 constants Objects	1
Constitution Construm Constit Constitution Constitution Constituti	
CONTRACT BEAM CON Davids	
Constitute and rear Printing and a constitute for being and	
2. 200022211 Sele Serjamin Prozvelja 222202 2 000022204 Destances Serial Propolitik	
R mittitt and Cartanan Barla Provertie 1888282 - R GODELLER Ann Open Proverties	
	5
Bit Mittaling Second and S	9
Q 200211346 Renarga Konneses, 2010-10-28 (3102-27 Renates) Physics	
E SECULAR Annual Access 2016/10-16 12:45:24 Page 2016	
II IDDITTIAE / Ammerica tomorrow, IDDIA-10-24 1000-03, Philaten Prijana	
1 second we we we also be also	
D another and a second and a second a s	
a montal care and an	
10 HODDILETS Mallerey Descer 2016-10-26 Utilize 20 Dillows	

slika 1.17

3. Neregularnosti

Kartica Neregularnosti sadrži dva tipa izveštaja u kojima se mogu korigovati prijave, odnosno odjave zaposlenih isto tako može se korigovati I rad na neradni dan.

Korekcija nepravilnosti izveštaj je namenjen za korigovanje svih određenih nepravilnosti koje su pristigle od strane zaposlenih neposrednim evidentiranjem na uređaju za evidenciju radnog vremena.

Potrebno je da prinesete kursor miša na karticu Neregularnosti zatim da kliknete na izveštaj Korekcija nepravilnosti, ukoliko ste pravilno odabrali izveštaj prikazaće vam se ekran u kome možete prema strukturi preduzeća odabrati zaposlene na osnovu odeljenja, zatim potrebno je da odaberete period za koji želite da prikažete izveštaj Korekcija nepravilnosti, nakon toga potrebno je da kliknete na dugme prikaži kako bi se izveštaj prema zadatim parametrima prikazao.

Na slici 1.18 prikazan je izveštaj neregularnosti za jednog zaposlenog

3 Skinhard	- livelat - #										
← 0 (D 9114)2141	ta institut	ing development	e-phi-ellipsia	i-Namifestel	والالتوليتات	nisk/kapert	Capitili	ii-)laethi(03	فالزعراء	igiliwiiittiin
ZKRepor 3:59:34	f { trivettaji	Standa	rithi izvettaj	helegalaritati	Status report	i Kilopenji	Perce	Održa	vanje		
evestaj ne	regularnos	ti za pe	riod od 01.	10.2016 do 31	.10.2016						
	da										
Mena	dzer proc	aje									
Aleksandar	Micie / 000	0011016			and the local division of the local division					SCATTORN COLOR	Contraction of the
DEM	Series	ALCON.	anne projav	e otjava	Childrene .	edites.	silitary.		and a second second	nijatve 🖬	odjære 🖬
-1111.2015	This list	38189	-14(01		and the second s		80.00	49.00		5	
16.51.2115	Shifes 28-18	84100	168-001		10.35	18112	88183	10.00		- 20	10
THE OWNER	TRACT THE	22.00	TAURT -	10	77.45		- manager	32.47	-	_	-

00011016.0			18.0	12:14	1						
Undesander P	finite		Approvine .	Name of Street	A delever and						
1.50.2016	35(ai 19-18	38160	1.04103		- 101.87	88188	0.01.00	88100	2	10	
B.pr. prod	Mades Bull	38.00	36.01		10.15	84(28	20121		-4		
17.12.2716	Shifes 205-0.6	101100	1981.018		11/01	54/39	32.65	30.000		- 12	
1.10.2016	100er 10-08		10.01				00100	101.00			
11.10.2516	15/Get 119-128	100	10:05		10104	12(02)	001100	811.09		- 10	

slika 1.18

Izveštaj neregularnosti (Kršenje/Povreda radnih rasporeda) sadrži sledeća polja:

- Datum (datum za svaki dan pojedinačno kada postoji neka neregularnost),
- Satnica (satnica koja je dodeljena zaposlenom),
- Početak smene (vreme od kad počinje smena za dodeljenu satnicu),
- Kraj smene (vreme do kad traje dodeljena smena u odnosu na dodeljenu satnicu),
- Korigovana prijava (vreme prijave korigovano od strane rukovodioca "Vreme se može korigovati ravno sa početkom vremena smene"),
- Korigovana odjava (vreme odjave može biti korigovano od strane rukovodioca I može sadržati tačno vreme odjave kada je smena trebala biti završena),
- Obračunksa prijava (predstavlja vreme koje će biti uzeto u obračun I učitava se direktno na osnovu prijave na terminalu),
- Obračunska odjava (predstavlja vreme koje će biti uzeto u obračun I učitava se direktno na osnovu odjave na terminalu),
- Kašnjenje (predstavlja kašnjenje u odnosu na dodeljenu smenu I vremenski okvir tolerancije perioda kašnjenja),
- Raniji odlasci (predstavlja raniji odlazak u odnosu na dodeljenu smenu),
- Prekovremeno (predstavlja prekovremene sate u odnosu na dodeljenju smenu),
- Korekcija prijave (prestavlja polje koje bi trebali da selektujete za sve dane kada želite da ispravite prijavu, sistem omogućuje selekciju više dana od jednom),
- Korekcija odjave (prestavlja polje koje bi trebali da selektujete za sve dane kada želite da ispravite odjavu, sistem omogućuje selekciju više dana od jednom).

Ukoliko želite da korigujete prijavu ili odjavu potrebno je da čekirate pored svakog dana koji želite da ispravite polje korigovana prijava ili korigovana odjava, nakon toga potrebno je da kliknete na dugme snimi kako bi korekcija prijave ili odjave bila uspešna.

Rad na neradni dan je izveštaj koji prikazuje sve zaposlene koji su radili na neradni dan prema rasporedu.

Potrebno je da prinesete kursor miša na karticu Neregularnosti zatim da kliknete na izveštaj Rad na neradni dan, ukoliko ste pravilno odabrali izveštaj prikazaće vam se ekran u kome možete prema strukturi preduzeća odabrati zaposlene na osnovu odeljenja, zatim potrebno je da odaberete period za koji želite da prikažete izveštaj Rad na neradni dan, nakon toga potrebno je da kliknete na dugme prikaži kako bi se izveštaj prema zadatim parametrima prikazao.

Na slici 1.19 prikazan je izveštaj Rad na neradni dan

2 ZK Sattowne	- Izveitaj ny 🔣	-						
+ C 0	91143214174	# 8068/IzvestajOciejenyah	kerepularnost?Neradari	Danizbor.aspe?Re	portPreTitle=3	Receiptario	инікнеронтға	jeñían
ZKReport	Izveštaji	Standardni izvelitaj	Neregularnosti 🛔	Status report	Kašnjenja	Pauce	Održavanje	83
Izveštaj ner	regularnost	i za period - nera	dni dani od 01.	10.2016 do	31.10.201	5		

lelena Rak	onjac / 000011	037				
Detum	Selfrica	american	ATTACTOR	primer	adjevent	Reniduu
01,10,2016	Heathie TimeTable	08-00	18/00.	07:40	34117	
04.10.2016	Hexible TimeTable	00:00	18:00	07143	16:26	18
25.10,2018	Flexible TimeTable	00:00	18108	02:39	15:51	
06.10.2016	Fiexible TimeTable	00:85	18:00	87146	16:10	0
07.10.0018	Plauitie TimeTable	08:00	10/00	07(40	18:13	
08.10.2014	Resible TimeTable	08-00	18:00	97:40	14:09	- 6
10.10.2018	Nexible TanaTable	08:00	18:00	07:45	18104	
11.10.201#	Resible TimeTable	08:00	1B:00	07:46	16:10	0
12.10.2016	Hexible TimeTable	00:00	18:00	07:37	10.00	
13.10.2016	Resibile TimeTable	00:00	10:00	87:52	16:04	0
14.10.2016	Healble TimeTable	00.00	10:00	07:51	18104	
15.10.201#	Flexible TimeTable	06:00	18:00	07:40	14103	. 10
\$7.10.2014	Plesible TimeTable	00:05	28.00	87:43	13:37	10
17.10.2016	Flexible TeneTable	00:85	18:00	13:51	18:17	10

slika 1.19

Izveštaj Rad na neradni dan sadrži sledeća polja:

- Datum (datum za svaki dan pojedinačno kada postoji rad na neradni dan),
- Satnica (satnica koja je dodeljena zaposlenom, ukoliko je ime satnice Flexible TimeTable to znači da zaposleni na taj dan nema dodeljenu nikakvu satnicu I da samim tim ima rad na neradni dan),
- Početak smene (vreme od kad počinje smena za dodeljenu satnicu),
- Kraj smene (vreme do kad traje dodeljena smena u odnosu na dodeljenu satnicu),
- Vreme prijava (predstavlja vreme prijave koja je stigla sa uređaja za evidenciju radnog vremena),
- Vreme odjave (predstavlja vreme odjave koja je stigla sa uređaja za evidenciju radnog vremena),
- Poništi (predstavlja polje koje možete čekirati za sve dane za koje želite da poništite rad na neradni dan).

Nakon što ste čekirali sve dane koje želite da poništite potrebno je da kliknete na dugme snimi, kako bi rad na neradni dan bio poništen, odnosno kako ne bi ušao u obračun.

4. Ljudski resursi

Kartica Ljudski resursi sadrži sledeće opcije:

- Raspored smena
- Kašnjenja
- Pauze
- Vrste Plaćanja
- Odeljenja Vrste plaćanja
- Vrste Plaćanja Pregled
- Vrste Plaćanja Unos
- Konflinti

Raspored smena (Generisanje radnih kalendara) je namenjen za dodeljivanje smena I kreiranje šablona smena zaposlenih.

Potrebno je da prinesete kursor miša na karticu Ljudski resursi zatim da kliknete na opciju Raspored smena, ukoliko ste pravilno odabrali izveštaj prikazaće vam se ekran u kome možete prema strukturi preduzeća odabrati zaposlene na osnovu odeljenja, I tako prikazati trenutno dodeljene smene za tekući ili neki od proteklih meseci.



Na slici 1.20 možete videti prikaz rasporeda za selektovane zaposlene.

slika 1.20

Na prikazanom ekranu možete videti sledeće podatke:

Sa leve strane ekrana nalazi se struktura preduzeća sa prikazanim svim odeljenjima, u centralnom delu ekrana prikazano je dugme putem koga možete odabrati mesec (raspored se može pretražiti retroaktivno od početka rada evidencije radnog vremena), kada ste postavili sve željene kriterijume potrebno je da kliknete na dugme prikaži kako bi prikazali raspored zaposlenih prema unetim smenama.

Ukoliko želite da izmenite raspored potrebno je da kliknete na dan koji želite da izmenite zatim je potrebno da izaberete iz liste satnica željenu satnicu za taj dan (smene se mogu dodeljivati pojedinačno ili grupno), nakon izmena potrebno je da kliknete na dugme primeni šablon kako bi izmene bile sačuvane.

Napomena: jednom kreiran radni kalendar je primeniti na grupu zaposlenih ciklično ili periodično. Ovim izveštajem se dobija spisak radnika I nazivima dodeljenih kalendara za svakog radnika, I izveštaj u realnom vremenu o popunjenosti radnih grupa sa SMS alarmom.

Izveštaj Kašnjenja ima zadatak da prikaže listu svih zaposlenih koji imaju prekršaj odnosno kašnjenje u odnosu na dodeljenu smenu u sistemu. U sistemu je moguće kreirati više tipova pauza, u daljem tekstu biće prikazano kreiranje tipova pauza.

Potrebno je da prinesete kursor miša na karticu Ljudski resursi zatim da kliknete na izveštaj Kašnjenja, ukoliko ste pravilno odabrali izveštaj prikazaće vam se ekran u kome možete prema strukturi preduzeća odabrati zaposlene na osnovu odeljenja, zatim potrebno je da odaberete dan za koji želite da prikažete izveštaj Kašnjenja, nakon toga potrebno je da kliknete na dugme prikaži kako bi se izveštaj prema zadatim parametrima prikazao.

Na slici 1.21 prikazan je izveštaj Kašnjenja

+ 0.0 11141214174 (WVT any mach	- الشراء (10	age Neperty all the	tarijirge)/NepictRep	etterre etasympic	NO CONTRACTOR		
ZKReport 17:58:22	taveltap	Networksensel	Ljuliki resursi	Status Report	oolevarp		
Kaŝnjenja na dan 17.10.2016						3	ioni Zmitt
OviCompany, Iterava, Protevolityalodrávanja, Ieli pogorizaproszvodnyupateta, Pogorinačinskentirad	ermaltentide In, Pégonoko	iami, Kinttoleksaili senjaipakivanja, po	ela, tetamakontrofasid gendaldradometalnog	inzbedinija, finan iametraja, Pogere	norriade, Pogo	nt, Manti georfacia	apreduteria održavanja, Loge
Conference			North Contract	and an or a start	1840	15.55	interesting and
 Construction Construction problem Construction problem Construction problem Construction problem Construction business Cons	- No - No	k der Eller		Ban (Kahi	bi ce	86.47	00.42

Izveštaj kašnjenja sadrži sledeće podatke:

- Red br. (predstavlja kadrovski broj zaposlenog)
- Zaposleni (ime I prezime zaposlenog)
- Početak smene (početno vreme smene kada je zaposleni trebao da dođe)
- Došao (vreme kada je zaposleni došao "vreme stiglo sa terminala")
- Kašnjenje (vreme koliko je zaposleni kasnio)

Izveštaj kašnjenje je moguće izvesti u formate: XML, excell, cvs.

Napomena: izveštaj kašnjenja je moguće izvući pojedinačno ili za grupu zaposlenih.

Izveštaj pauze ima zadatak da prikaže vreme provedeno na pauzi za svakog zaposlenog, može se generisati pojedinačno ili grupno.

Potrebno je da prinesete kursor miša na karticu Ljudski resursi zatim da kliknete na izveštaj Pauze, ukoliko ste pravilno odabrali izveštaj prikazaće vam se ekran u kome možete prema strukturi preduzeća odabrati zaposlene na osnovu odeljenja, zatim potrebno je da odaberete dan za koji želite da prikažete izveštaj Pauze, nakon toga potrebno je da kliknete na dugme prikaži kako bi se izveštaj prema zadatim parametrima prikazao.

Na slici 1.22 možete videti prikazan izveštaj pauze

Constraint State in a		Hagacin	
C (0 1111121111 (Report	Statute and the age		Prog. Profes. (Ber Juli
IZE za period od 01.1	Standardin uvertus) Moneyada 10.2016 do 31,10.2016	Construction from	Page Train, the Third of
Direktor Inzenje	er Dizajner	-	Any Pres, Ser 317
boundation fanderijkowen ander i staat	585ae Reg. Prek. Ner. 69 2		Reg. Prod. Sec.
Knjigovodstvo		Territoria	100m 4m; Pol, 3m 107 4
Nekoasika Papeini	B85ax Reg. Prek. Ner. 60 17	-	Rag Pres, the
Perganan Dijurkawis.	585ax Reg. Prisk. filer. 388 173	-	Applan. Ray, Post, Ser 201
Radia Jeramonii 100403133	Sittav Reg. Prek. Ner. 138	11000 (***	Rep Period
Inforce Balancies	S&Sax Reg. Prek. Nor.	- Menadzer naba	wke

slika 1.22

Na prikazanoj slici možete videti vreme provedeno na pauzi, prekoračenje izraženo u minutima, ukoliko je zaposleni u izveštaju obeležen crvenom bojom, znači da se pojavila neka nepravilnost, (najčešći slučaj: "zaposleni zaboravi da otkuca povratak sa pauze ili, napravi dozvoljeno vreme pauze").

Klikom na dugme + pored naziva odeljenja možete otvoriti listu pauza po svakom danu pojedinačno ili pauza može biti prikazana onoliko puta koliko je zaposleni puta iskoristio taster za pauzu.

Datum	Izlazak	Povratak	N	a pau	zi Pi	re	koračeno	Neregularno
18.10.2016	12:29	12:42	13	6		_		
17.10.2016	12:51	13:09	18	E.				
15,10,2016	12:46	12:58	12	6				
14.10.2016	12:32	12:59	27	6				
13.10.2016	13:25	13:44	19	È.				
12.10.2016	12:37	13:00	23	i.				
11.10.2016	13:13	13:27	14	6				
10.10.2016	13:02	13:14	12				12	
	0.000			S&Sa	ix -			
Marija Jova	NONIC			Reg.	Prek	G.	Ner.	
and a street we				138				

Na slici 1.23 možete videti otvorenu listu u kojoj su prikazane pauze.

slika 1.23

Vrste plaćanja predstavlja šifru plaćanja po kojoj će zaposlenim biti uneti I korigovani radni sati.

Potrebno je da prinesete kursor miša na karticu Ljudski resursi zatim da kliknete na opciju Vrste plaćanja, ukoliko ste pravilno odabrali izveštaj prikazaće vam se lista sa svim trenutno kreiranim vrstama plaćanja, da bi vrste plaćanja mogle da budu funkcionalne potrebno je ispoštovati sledeće korake:

- Potrebno je kreirati vrstu plaćanja
- Potrebno je povezati odeljenja sa vrstama plaćanja koje će biti korišćene za isplatu zarada

Nakon ovog podešavanja Vrste plaćanja će biti operativne I rukovodioci će moći da vode radne liste za svoje zaposlene.

Na slici 1.24 prikazan je ekran na kome se kreiraju vrste plaćanja

dillore 4 mil				diff. market
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	and the second se			+18.1
200mpolf 18:29:23				ter at me little Base
Work process				
the contraction of		a inclusion	-	See .

and the second se		639		10 P 11
Instant days (1994)				in the second
Summer part			-	100 100 100
Statest Incat		-	-	
Address and an Association of		- 10		
Performance Includes \$1075		2441	÷	100000
Post allows		- 8854 -	-	participation in
Provide user cade (2020)		1842	~	and they be the
Provide provided allowed		- M-1	144	marines have
Agreements (1999)		1000	-	
The I of California	- BALLY AND			



Potrebno je popuniti sledeća polja:

- Naziv Vrste plaćanja (predstavlja ime vrste plaćanja koja će kasnije biti prikazana u izveštaju unos vrste plaćanja)
- Šifra Vrste plaćanja (predstavlja šifru pod kojom će biti prikazana vrsta plaćanja)
- Format (format vrste plaćanja može biti podešen prema vrsti: sat, dan, kilometraža Ili iznos)

Nakon što ste uneli sva neophodna polja potrebno je da kliknete na dugme Sačuvaj kako bi kreirali novu vrstu plaćanja.

Sledeći korak je povezivanje odeljenja sa kreiranim vrstama plaćanja, potrebno je da postavite kursor miša na meni ljudski resursi, zatim je potrebno da kliknete na opciju Odeljenja Vrsta plaćanja.

Nakon odabira ove opcije prikazaće vam se ekran sa strukturom preduzeća, potrebno je da kliknete na željena odeljenja nakon čega će se u polju sa desne strane prikazati sve vrste plaćanja koje su kreirane u sistemu, polja na označena sivom bojom nije moguće izmeniti iz razloga što su to neophodna polja za generisanje izveštaja Vrste plaćanja.

Na slici 1.25 prikazan je ekran sa strukturom odeljenja I spiskom vrsta plaćanja



slika 1.25

Ukoliko želite da povežete odeljenja iz strukture sa vrstama plaćanja potrebno je da sa leve strane čekirate odeljenja koja hoćete da povežete, zatim je potrebno da sa desne strane čekirate vrste plaćanja, nakon toga potrebno je da kliknete na dugme snimi l izmene koje ste uneli u sistem biće sačuvane u bazu podataka.

Vrste plaćanja unos je izveštaj namenjen rukovodiocima preduzeća, unutar ovog izveštaja rukovodioci koji su odgovorni za grupu zaposlenih mogu voditi radne liste odnosno karnete za svoje zaposlene, prema prethodno definisanim vrstama plaćanja, izveštaj vrste plaćanja pruža mogućnost unosa broja radnih sati za svaki dan, izveštaj se može generisati pojedinačno ili za grupu zaposlenih.

Potrebno je da prinesete kursor miša na karticu Ljudski resursi zatim da kliknete na izveštaj Vrste plaćanja unos, ukoliko ste pravilno odabrali izveštaj prikazaće vam se ekran u kome možete prema strukturi preduzeća odabrati zaposlene na osnovu odeljenja, zatim potrebno je da odaberete mesec za koji želite da prikažete izveštaj Vrste plaćanja unos, nakon toga potrebno je da kliknete na dugme prikaži kako bi se izveštaj prema zadatim parametrima prikazao.

Na slici 1.26 prikazan je izveštaj Vrste plaćanja unos

- 0 - 0	D 81 maj 1	4114. •			W	111	1.0	- 0	1.19	_	- 1	line	-	-	120	į.	19.1						-	Louis	i.			4 in:	*			Lettin ter
4-511-0	n.			100								an i a					a															Color and, second 2010 here .
1.50.0	44 													-			-															Channel Bringer
and the second	macant 2	- prode	140	201.0	-																								_	-		Line China
1.00																																
Techne	machen		ent i	Inco	-	1.1.1																										
Thurde	macour	, serve		1000		×.,		_																								
Urbsanili	Robvin	100 7 10	00002	143/	-		-	-																								
-	and the second second																-	-														
and the second			-	-		-	-	-			-	-	-			-	-		and the second second		-		-	-		and the second	-		-	-		1
	-	-		2.4	1	1	100	- Star	- 10	11	- diar	a dia	100	- The	1.25	14	-	10	- 14	- 24	1	10	w.,		Sec. 1	-	-	- 10	- 100	21.	-	Adverse
114		+ +	-	<u> </u>	5.04	48	1.00	100	-	-	55	110	2.4	112	160	115	-		-	-	-	-	-		-		+	-		-	-	1000 m
1.01			-	7	-		1	1.1	-	-			1		1.1		-			-	-	_	-	_	_	_		-	-	-	_	Balance - Bal
14.16		-	-	1.14 . 6	111.	214	.1.0	1.1.11	-		541	100	. h2P	1.07	110	. 4.16			1.1.1.1			_	-		_	-	-		_	_	-	Print and in the local day
25.10				1108-0	0.44	10.11	. 8.05	1.00			4000	0.11	617		0.00	6.46						-	_								-	to provide r
H1			_	+									- 4	1.11		· .			1.00			-	1						_	_		Anto-and test
144 6 1			_	2.1	_	1.0			_	_	_	_	-	1.1	_	-	_					_	_	-	_	_	-	-	_	-	_	Painter and an other
		+ +	-		-	_	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-				-	-	-	_	-		-				_	CONTRACTOR .
	_	+ +	-	-+	-	-	-		-		-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-				+	-		-+	-	
			-			-	-		-	-	-	-		-	-	-				-	-	-	-				+			-+	-	Constant of the second
		-	_	_	_	_	_		-	-	-			-	_	_	_	_			_	_	-	_	_	-	-			_		Print of the Ball
			-	-	_	-	-					-			-	-		-			-	-			-	-	-					Principal and the party (1999)
TTT		-	_	_	_	_	-			-	-	_				-				_		_			_		1			_		TAXABLE IN A DESCRIPTION OF THE OWNER.
111			_	_	_	_	_				-						-					_					-		_	_	_	Nago cheme previ il princa distili.
		+ +	-		_	_	-	-	-	-	-				-	-	-	-			-	-	-		-	-	-	-	-	-	_	teals (Training researching frame descent)
		+ +	-	-		-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-			-	Speaker which is \$20.000
	_	+ +	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-		-	-	-				-	-			-	-	-	-		-	-	Second in the state of the second
m	_	-	-	7.1	_	1	1.1		-	-	-	-			-	-	_				-	-	-	_	-	-	-		_	-	_	and the second se
					_		-				-					-	-			_		_			_		-				_	the second se
		-	· ·		_	-	-				1	-				-						_			_		1			_		Advantation of the second
		-	_		_	_	-			-		_				_				_		_								_	_	Area and Barr
_	_		-	-	_	_	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	_	And the second
		++	-		-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-		-		-	-	-		-	-	-	-	-+	-+	-	CONTRACTOR OF THE OWNER O
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-		-	-	-	-	-	-	-	-		-	_	second and second and a second
	_		-	-	-		-				1.1.1		-	-			-		-		-	-	-		-		-		-	-	-	In the same to stand of streets
11111					_	1					1	1	1	1					_				_								_	Animality at 188
				_								0	_									_	1	_		_						April 10 Control of Co
				_	_	_	_	-	-	-			-	-	-		_		-			-	-	-			-		_	-		Constant and the
		-	-	-	_		-		-	-	-		-	-	-	-	-			-	-	-	-			_	-	-		-	_	Caller and
			-										_	-		_	-	-	1.1.1	_	_	-		_	_	_	-	-	_	_	_	NAMES OF TAXABLE PARTY.

slika 1.26

Izveštaj Vrste plaćanja unos sadrži sledeća polja koja su predefinisana i stižu u sistem na osnovu logovanja sa terminala:

- Prijava (vreme prijave za svaki dan)
- Odjava (vreme odjave za svaki dan)
- Redovan rad (redovan rad 8 h dnevno, ukoliko nije definisano drugačije)
- Prekovremeni rad (prekovremeni rad, sve preko osam sati osim ako nije drugačije u sistemu definisano)
- Ukupno sati (ukupan broj sati sa svim obračunatim stavkama)

Sva ostala polja koja će biti prikazana, odnose se na vrste plaćanja koje su vezane za određena odeljenja.

U sistemu može biti kreirano onoliko vrsta plaćanja koliko je preduzeću potrebno, ne postoji ograničen broj koliko vrsti može biti kreirano, izveštaj vrste plaćanja sadrži kolonu negativan saldo, zako da se može lako proveriti da li zaposleni ispunjava broj radnih sati za zadati period ili ne.

Nakon unosa izmena u izveštaju Vrste plaćanja unos potrebno je da rukovodilac klikne na dugme Snimi u gornjem desnom uglu i na taj način svi podaci koje je prethodno rukovodilac uneo za zaposlenog ili grupu zaposlenih biće snimljene u bazu podataka, izveštaj kao takav se može kasnije izvesti u format (XML, excell, csv ili pdf).

Konflikti izveštaj je prevashodno napravljen tako da prikaže rukovodiocu sve konflikte koji su vezani za njegove radnike, u listi konflikta pojaviće se sve nepravilnosti odnosno sve što je sistemu definisano kao konflikt.

Primer: Zaposleni u periodu kracem od 1 minuta ima dva puta prijavu, automatski rukovodiocu će se taj zaposleni prikazati u listi konflikta.

Na taj način rukovodilac može pregledati listu zaposlenih sa nekom vrstom konflikta, ukoliko konflikt postoji rukovodilac može ispraviti status konflikta ukoliko je to neophodno, ili može obrisati konflikt ukoliko misli da je suvišan, svi konflikti kao i napomene koje rukovodilac mora da unese prilikom izmene se čuvaju u bazi podataka pa se u nekom trenutku ukoliko je to neophodno mogu prikazati kao istorija događaja.

Na slici 1.27 prikazan je izveštaj konflikti

Sector Se	 Mentage (2) Breed Barry (1996) Senior 	Contract Charters a	The Contract of Contract Dates of Contract	· Longe article · America	a sec a constate or	- Bartista	a free of the second seco
KReport						T	and the second
2-10-11	interest of the second se	and a she was a second					
and the second s							
and an	41 (mage)						
<u>۱</u> ۱							
10000	inco integr	TROPPORT					10
his grain	1 10 10 10 1 1 10 an ann	(have		- PERSONAL PROPERTY AND INC.		-	dishe.
and present	a constant action to the	inger .		40441 (1996)		-	dista.
and protocol	8.001.3134.5.18.30.36V	Ages		Section Concerns		- 24/8	Sets .
in Terminal	Name and Add 11 which new	7584		COMPLEX AND ADDRESS OF		Terty .	Date
to the error	R. III. AND YOR WORK	Anna -		Company Added 1.0	ine	the later	Deta -
to the price!	A COLUMN TO MARK MIL	contraction of a second		10001000000		-	Date:
to be attend	4.27300 211 vs.m	Contract of Association		10001152702-1000			Apres 1
	4-28-2110-111-34-34k	county of passes		1000110200000			Dyne .
an internet in	3-20-2111 - 20-30-36	and the second second			- inst	-	Date:
an income i	application tracked and	Sector cover 1		A REAL PROPERTY AND A REAL			been .
pro bio second	- 10	· Section Concerns		10000			(hereas)
protection and a second second	- 10 10 10 10 10 10 10 100-			_101011111111-0000	1.1	-	berg .
the balance of the second second	100 0.0000 1000 1000	Contract of Association		. Janks i subbrinne	1.1.200	-	Bats .
an internet i l	- 10-10, 2010 (10-11-12) MI	Today said		100010000000000000000000000000000000000	1.1.000	-	time .
		Pullet date		200000000000000000000000000000000000000		-	See.
- 11 - 1 7	-3	fully and		10000			Bang 1
to (the same)		August .		100001000000000000000000000000000000000		-	Asso .
	10-10.000 (0.000)	Nave .		1004.11100000100000	1.00	-	these literatures
and the second of	- the first starting (1) (1) - 10 - 40-	2		and a second comment	200	-	****
	The second light of the	The second se		Conduct a second second		-	and a



Izveštaj konflikti sadrži pretragu po imenu i prezimenu zaposlenog, kao i opcije Uredi, Obriši ili Dodaj

Opcija uredu pruža mogućnost rukovodiocu da promeni trenutni status evidentiranja i na taj način može rešiti situaciju koja je prijavljena sistemu kao konflikt, neophodno je uneti napomenu a zatim je moguće sačuvati izmenu, kao što je prikazano na slici 1.28

20 Selected	×1.000							- 10	0	
+ - C @ *	141214174 (771)	The state of the s							.12	@ i
B Aust 13 Berry	energia er 👉 Nakowi	ingen (3 18 Advent)	Note: 171 Starts	anterior: (<u>1</u> lese	ALTIVE STREET	207ee++ (2070)	# 241++ coorer			
ZKReport DS:20:27	(iveling)	norsplatnosti	(Janet resource)	tation Report A	Ostavega		Dallara dell'A, secsett	filen		lon.
onfikti										
Expression (
[· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·								
20.0										1
ma - Present	www.latenage	Ta Latinasi	-	Aquesta		formed	March March 199			8
Zorow person	4:22) 2004 Y /9 (4:48)	miljava	12			with Lobine	Talina Ortak		Dens	
Record process	9(101014-016-0179)	Prave				6141112201010	1 1000	08-4	(Deping)	
Strend Jackson?	\$121.0014 8.00.20 4et	Print				Anality all and	10-mail	Cardo	Desia	
Salar Treasured	4-10120-01120-04.444	Popul.				1004001004/12	Linest	(and	Date	
									-	



5. Status report

Kartica status report sadrži dva izveštaja:

- 1. Status report
- 2. Status log

Status report izveštaj namenjen je za prikaz broja zaposlenih unutar firme u zadatom trenutku, na taj način rukovodilac može videti koliki broj prisutnih odnosno odsutnih u firmi, koliki broj je na pauzi ili koliki broj zaposlenih trenutno nije u firmi. Izveštaj status report sadrži i opciju grafičkog prikaza informacija.

Na slici 1.29 i 1.30 možete videti prikazan izveštaj status report.

Auss. Ch. Berter, prostrollegie Lo. 🥔 Thebroartinger. 2	States T-Roma (7) Hours	in the local	B Intercelly Logers 🖬	Different LOCKY	a an Dillere COOPER	Westow
TK Danast						
скверол						
15:29:41	ontagic Norsegularmouti	Ljudski resur	status Report	Othrzavanje		
Constrant Financile I promi posto	of the second state	INT THEFT	Records Laborator	Turnin Minis	reals busilitate.	the second second
ur Company, rmansge i pravni poso	Avi, Informacioni siste	mi, Interna	Kontrola i obezbe	denje, Kon	trola svalueta,	Standar
akovania Ponon montate. Ponon nu	atioske obrade, Linija	nabdeway	ia Logistika, Imos	doa oredua	interior i održavani	in poor
atus report na dao 19,10,2016 u 05	190	- set en	dut rollingant runs.	and proceeding	Linima Linima	Zaturnei
and report the test streets at the						
distinguised in the second s		BOARD BRIT	CONTRACTOR IN	Charles and	Distant Simma	-
	and the second sec	800003,839	Dallo Arctonii	Obsidem		
W Dar Clentury	Charles branche	300001340	Pater Online	COncurse		
of the property of the propert	The Paperton Science of the		Mathematics Consult	-	1	-
and and an an an and a strength of the strengt	Cashi and T. Pranam science (202225345	Street, Scientif		1 V	-
	California I Constant Worker I	000001544	In-stein #Allowing-id	Coloritari		
W HITE THE BUTTER I HER THE		890002448	Dese Kiturgid	Odeater		
Without how they have been a second s	Prosence 4	300001244	tabala Audinez	Cideutan	10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	
Withoutdarill bilattints.		000001847	Pathogika 2001 nyal	Onuter	45 Se Pt. R	- 14
and the second se	are Dente. G	300802848	Advant Statute	(Ottuater	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
a reliance services	Odume 437	STOLENAS.	Phylip Lydram (max	CONSTRAINT	11/1 12	
a sentene branchis.		Conception of the local division of the loca	Name of Contractory	and the second	All the second s	
W Processing a selection of	Usugne: 445	*********	Marine Student	2 Coloudae		
25 Manual			Disger half	Oneren	4112-19.0	1.0
of Phones in a summaries subject being stated			Perselai Setatorii	Colouter:		
and the factor of the second s		000003054	Sires Ballysett	(Divertime		
(A) ETHTLA		300001857	Depait Jevramoust	-Orbuiter		_
of proposition and the second state of the sec		BREETEN.	Angeles, Filling,	Oliver	-m pr	
off Property provided and		200001253	Dartie Kavatanto	California	1.1.5.0.0	1.11
of Annale surgery and the second		2000012841	Tilat Balaci	Onuter	0.2 FM PR. 0	10 M
		3550001/62	Data Documption	Onder		
The second secon			Roduljah Phjejionil	Printer	14:21	
of Pargent Highlights (downlos		assocures	Tabler Exerci	One-Are	1.1.10 10.1	P-19
of Louise complements		300001864	Wikula Vermil	Odouter:		
We construct		B0000.044/F	Rengila Institution	2 Different states		
		200001348	Demista Sarerted	COncurse		
the interest in the property of the property o			training to be and	Color State		
off pergent be prochoodens petala-		200001272	Balander Report	Children	ALC SERVICE	7.14
W Othersenin		200001872	Attacks Newslamit	Colouter		
Winness .		800021873	Darko Mixeanti	Odeuter		
		000001875	PRint Landster	(Obsutari		
		000003878	Darko Nikefol	Consultant		
		300801877	Dics Zelevic	(Otto after	10 P.	
		and the second s	The part of the second	C SM & MINI	11/	
		CONTRACTOR OF THE OWNER OWNER OF THE OWNER OWNE OWNER OWNER OWNER	Const Contracts	Color date	41.0+10.0	- 10
			Patients Project	7. Chilaudaer		
		000001483	Websender Petrant	Otom		
		000001094	Zirestrije Latinić	Column:		
			Makematike Stational	20444m		
		and the second of the second	THE R. LEWIS CO., LANSING MICH.	T DWG AND DR C D		

slika 1.29



slika 1.30

Status report sadrži sledeća polja:

- Red br. (kardovski broj zaposlenog)
- Zaposleni (ime i prezime zaposlenog)
- Status (trenutni status, da li je zaposleni prisutan ili ne)
- Došao (ukoliko je zaposleni došao pisaće vreme dolaska)
- Smena (smena u kojoj je zaposleni trebao da se pojavi)

Status log izveštaj predstavlja izveštaj prolazaka, odnosno sva evidentiranja koja su došla u sistem sa terminala, u izveštaju status log postoji opcija pretrage po svakom terminalu pojedinačno ili po svim terminalima ukupno.

Potrebno je da prinesete kursor miša na karticu Status report zatim da kliknete na izveštaj Status log, ukoliko ste pravilno odabrali izveštaj prikazaće vam se ekran u kome možete prema strukturi preduzeća odabrati zaposlene na osnovu odeljenja, zatim potrebno je da odaberete period za koji želite da prikažete izveštaj I kriterijum terminala po kome želite da vršite pretragu, nakon toga potrebno je da kliknete na dugme prikaži kako bi se izveštaj prema zadatim parametrima da bi se izveštaj prikazao.

Na slici 1.31 prikazana je forma za odabir zaposlenih I postavljanje kriterijuma pretrage po terminalu.

A Di Software K			
← C © 10 11.143.214.174 Territober a E Alex © Tetory proceedige → Ø Webmal	nyo Magamita State - State PL2 Sing Dife parti agetiane - State oge 🖞 18 Admin 2 - Bonts - 🖓 Miteringen Matters 📋 Se	ning angen come CCTV Composition 🔐 ZNReport COOPER	a Silina COOPER 🗶 Wee
ZKReport []5:44:31	Tzyelitaji - Meregularmati - Chaleki resarel -	Statue Report Održavanje	é.
Status log			
Odeljenja	Zaposleni Sel Nijestan	08	
Our Company Company Pinansije i pravni poslovi Matturmacioni sistemi Minterna kontrola i obdzbeđenje Kontrola kvalteta Misandardi kvalteta Opranak Beograd Poslovno planmanie	000002129-Lazar Janičejevič W 000002257-Srdan Mandić Ø 0000021872-Branko Novaković Ø 000002182-Branko Novaković Ø 000002182-Radovan Radović Ø 000002182-Radovan Radović Ø 000002182-Radovan Radović	01.10.2010	Terminal 0236142600017 1399020400106 23990204006112 6588152301999 6588152301999

Ukoliko kao kriterijum ne postavite ni jedan terminal sistem će prikazati sve podatke o evidenciji iz baze podataka i sa terminala i ručno unete vrednosti.

Napomena: Ovim izveštajem možete prikazati istoriju događaja za zadati interval, prema ručnom unosu ili po terminalu

6. Odsustva

Kartica Odsustva obuhvata sledeće funkcionalnosti:

- Kreiranje bolovanja i odsustva
- Pregled odsustva i unos doznaka
- Unos kvota za godišnji odmor
- Unos zahteva za godišnji odmor
- Odobrenje zahteva za godišnji odmor
- Izmene odobrenih / neodobrenih zahteva za godišnji odmor

Kreiranje bolovanja i odsustva predstavlja formu za kreiranje zahteva za bolovanja i odsustva,

Potrebno je da prinesete kursor miša na karticu Odsustva zatim da kliknete na opciju Bolovanja I odsustva, ukoliko ste pravilno odabrali izveštaj prikazaće vam se ekran u kome možete prema strukturi preduzeća odabrati zaposlene na osnovu odeljenja, zatim potrebno je da odaberete jednog ili više zaposlenih, nakon toga potrebno je da kliknete na dugme Unos odsustva kako bi se otvorio novi prozor za unos odsustva.

Na slici 1.32 prikazan je ekran za unos bolovanja ili odsutva

2NReport 15:33-14 10000	Served and	In the second second	Freine Deerst	Table 1 and		Celler	10. QI				
tritra ariju											
POPPA .	Tagender.	(are interesting)									
U Aperton	24-	THE DOWNLOW			21						
Control Cardina	¥	and the second second									
The second of the second		Unos Bolovarja i	odsustva								
Schurgeborg Constants Weissen		[Setreg] [Book]									
C annotation		love 1 Program	Of datures		De datarea		Testa infestive		Augurnes.		
The england instrume		(Lary Articult)	(11 Ja. dom).	131	17.15.2006	(1)	LENSING -		Dataso ne babecolou		
1		Depart Testantik	17.10.2000		10.10.010	12	Burnsteine		Aulavante		
Science and Scienc		12:30 10:00 S	Prove days		The second second	191	. here with	1000	Lange and		
11 Sector and a 12 Sector Sector Sector 13 Augustation Sector 14 Augustation Sector 14 Augustation Sector 14 Constitution 14 C											
 Angerige (2014) Angerige method Transition (2014) Angering Transition (2014) Angering 											

Slika 1.32

Na ekranu za unos bolovanja i odsustva, potrebno je uneti sledeća polja:

- Datum od
- Datum do
- Vrsta odsustva (Bolovanje, Bolovanje <30 (65%), Bolovanje <30 (100%), Bolovanje > 30, Kreiranje Izlaznica, Neplaćeno odustvo, Plaćeno odsustvo, Porodiljsko odsustvo, Poslovni put, Povreda na radu, Privatni poslovi, Smrtni slučaj, Kućno dežurstvo)
- Napomena

Napomena: Vrste odsustva se u sistemu mogu kreirati prema zakonu o radu ili prema zahtevu korisnika, nije ograničen broj odsustva u sistemu.

Nakon unosa svih neophodnih parametara potrebno je da kliknete na dugme Sačuvaj kako bi sačuvali novo kreirana odsustva.

Ukoliko ste ispravno popunili formu za unos prikazaće vam se obaveštenje sa porukom da su "Podaci uspešno sačuvani!".

Pregled odsustva i unos doznaka predstavlja ekran za pregled unetih odsustva I unos doznaka,

Potrebno je da prinesete kursor miša na karticu Odsustva zatim da kliknete na opciju Pregled odsustva i unos doznaka, ukoliko ste pravilno odabrali izveštaj prikazaće vam se ekran u kome možete prema strukturi preduzeća odabrati zaposlene na osnovu odeljenja, zatim potrebno je da odaberete jednog ili više zaposlenih, nakon toga potrebno je da kliknete na dugme Prikaži kako bi se otvorio novi prozor u kome će biti prikazana sva odsustva.

Na slici 1.33 prikazan je izveštaj odsustva I unos doznaka

KAlaport 6:0 (08		-						
typhone independence i persona alectrop	ika -							
NO.	I and the second	Sec. Washer						
Common Comm	- D warm	and the state of the						
Thursday Detained		Regist induced in	and sumifier					
CS Income Common		References a definer	100					
the second second		and a state of the						
Tabata's Conserve	1 and	and an and a second second	11-22-20-01			1		
	10 June	me i Freiten	Od Katoria	Dis datasta	wine adventure	Napurmeta		deres in
Lower to .	Water	Maria Tollamoti	1010-07-08	300 P. 67 / 1	Billowith	80444,302		1000
in months.		And Darger Dark	1015-08-08	2012-08-28	Streep.	8010.120		1995
Wandson Indian	12.31	Education Tomore	1015.00.00	2011.10.00	Statute Lange	PATH, 1751		048
Concession in the second se		ALLEY DOWN THAT	1010.02.05	2010.11.00	Pagesport officient	1	CONTRACTOR OF THE OWNER OWNE	10.00
in the Contract of		PRESS NUMBER OF COLUMN	1212-048-01		Strengt of the		COLUMN DESIGN	
in the second seco	18 and	Allary Totannel	2876-01-18	2014-01-22	Allower 111/814	parts in the second based of the second	Daskake-Jumened	Seat
Contraction .	P 1111	Addres Professore	1014-04-12		Westballer and			link
12 Titlen miles	a second	Barralda Gate	1010-10-10	2014-14-14	Infante a			(June)
		Burke Colgant	2018.13.15	2018.18.18	Total and a second seco	1	12	(Jack)
The summer limit.	1.01		100000000000	100000000000000000000000000000000000000		181		
Ward, Strategy, Weightened								
of adversion of								
Column Street	14 anna							
10 kit and bellevil addression								
	1.00							
and a second sec	1.1							
No.	10.377							
The second description								
and the second se	R-100							
Witness Chevillin Contestion	9.500							
Witness at the	Name -							
Without Anton	1.00	Coll. Charge Labor						
Weigement Dwall to survey								
		and the second second						
		111						
	100000	4910 44						

slika 1.33

Napomena: Ukoliko je tip odsustva bolovanje, neophodno je uneti doznake za svako bolovanje pojedinačno.

Odobrenje zahteva godisnjih odmora predstavlja prikaz kreiranih zahteva za godišnji odmor, na ovom ekranu možete odobriti odmor ili ne ukoliko zaposleni nema dovoljan broj dana.

Na slici 1.33 prikazan je ekran za odobrenje godišnjih odmora

Z Tathan Canay a Ta	100000000000000000000000000000000000000
C D 9139029417410900000000000000000000000000000000	142 0 1
🗛 🗸 Monet Sant Sant 👔 (ganateg Santag) 🕐 (gana Chastago 🖉 manin addalar) - 🔰 Sangari (haray 👙 SQ (MAR) Gany 😆 Latery Malalane 🔒	🖉 fan te jef nie alli- 👘
Deliveral 12:194:21 treebuirt Managalament Claime reserve in Status Report - Auto nation - Oktobes - Oktowerje - CVS	ili, advers 🕮 21 Taun 🛄 (15)jar
dobranje zahteva za godisnje odmore	

tess company	Oid Semanar	Dis Service	Oddan.			Propert advised advised.		
Harry Polis	3010-08-0Y	211-00-12		1111	(envelope)	Tragled addressit aptraina	5144	79418
Harris Dopartiti	1010-08-01	2010-00-03			Noney	Proged addressit pattern	2160	10.16
Harija Pasti	2010-00-01	0110-04-17			trute	Proglad additional addance	1110	(Bee)
They in Fill	200.00.00	0110-02-12			Note	Progled addressit spitere	****	10.0
primita Denni	30.8-01-11	20104-02			Neute	dragled soldieurit satisfiere	-	tasta
nes Server		4014-00-02			kum	Prepart with part and the p	2110	10046
Corer Hendly	3010-07-01	2010-07-01			NVite	Progled addresslt astrand	211.0	108-11
Sugad hamoodyneet	20.9-20.94	2010-02-12			divote .	Proped soldierent satered	-	
Despire Nati	8110-06-01	2018-80-12			Sydte	simple destable	1116	2004
				454	9			

slika 1.33

Napomena: Prilikom kreiranja zahteva za godišnji odmor, rukovodiocu se šalje zahtev na unapred definisanu e-mail adresu.

Izveštaj unetih odsustva ovaj izveštaj sadrži izveštaj svih unetih odsustva:

- Celodnevna odsustva
- Godišnji odmor
- Bolovanje
- Izlaznice
- Kućno dežurstvo

Na slici 1.34 prikazan je ekran sa izveštajem unetih odsustva

KReport D: 1 (135	Million College	مسرر است		-		-	· ·
erstaj emetik enterstva			_				
	14					anneero	
TREES and the street	99 in 19.000	10 n.e.eee		Street menter see	trongs (r	Printel m	PR(10) * Prese
Constant Press	Tai-ofter	Farm Same	10		-	10.441.0011	
State of the local division in which the local division in the loc	(manufact	Party Data	44	(among comm	party.	-	- seal 2 collaboration optimes promo
second has been	Incestor	Farm 204		the state of the s		-	Contract on Annual Advances
statistic lines. Arrive	Parameters Internet P	Buho Takano	10	Annual 10-1076	bin in	27100-2016	Summer, M. 200.7
maninis, Sum Spec-	Woman to passions	Amort Amorenium	140	(being only)	04-07-0010	100.00 2010	
Internet Rate	Water 107-5	divine Tableta	- 14	Anno 10 1010	00-00-0010	1440.0010	domest ballet
CONTRACTOR DESCRIPTION	14 million (1871)	formation of Female.	40	Contrary solvers	10.41.014	10.00.0010	
CONTRACTOR Propert Product	Wattanto LEP.E.	Adult Entri	411	Prevani unium-ii	1740-2010	12.07.2016	Contract property, whereas
Statistical diff. Theorem Francescome	Franks Space	Seta Dame	- 14	Gashing retroit		10.408.40700	
mental of the second	Franking Tapon B	diata Talatan	14	Annual 110-10112	11100-0010	28-94 2014	Burnet (101
and the second second	Parament Takan B	data Selate	44	Barray 1 (8 (1976)	1208-0010	1100.004	Arrest 100
Manager Tool, Brown Freedo	Franking Trees B	In American	+1	(And and other	10102-0210	(1) (0) (2274)	
States of Parameters and	Families Value 0	No Additionable	10	Statute of the	11-10-0010	1040-0210	
STREET, Brand Marker St.	Printing States A.	Public Tokana	10	Water page - 10 provide	10.00.0010	10.00.0011	Report & PEA
STREET, Street	Parameter Process Sing A	Against Termores	4	- Instant within	10-06-0910	15-05-2115	
Manhorsty Brane Column	Throwing Frances Cro.4	Aquily Familias	-	Contract colour.	shith-mire	101-01-0010	
Internet of Parises Streament	Netwood W	time line	-	Desired come	82.00.0014	10.00.0000	
second of Persons Streament	Waterman 107	freedow distant		(Index) others	41142-0216	20106-0016	
Indexed Sector Labo	June 1	Parist Date:		analysis a	1010.0014	10.10.2210	
second in the local division in the local di	Advantation Stationed of Mar.	the Additional of		Charlest states		And internation	

slika 1.34

Napomena: izveštaj se može generisati prema svim tipovima odsustva, grupno ili pojedinačno.